**ข้อมูลข่าวสาร**

คือสิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ไม่ว่าการสื่อสารความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใดๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนฟัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งบันทึกไว้ปรากฏได้

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ข้อมูลข่าวสารของราชการ**

คือ ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล**

คือ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวบุคคล เช่นการศึกษา เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้นหรือมีเลขหมายรหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้ผู้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่นลายพิมพ์นิ้วมือ รูปถ่าย เป็นต้น

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**สาระสำคัญที่ควรรู้**

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา 7 หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

●โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

●สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน

●สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร

●กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง

หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบายหรือ

การตีความ

● ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

**มาตรา 9** ภายใต้บังคับมาตรา 14 และ15หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้

●ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อ

เอกชน

●นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์

ในราชกิจจานุเบกษา

● แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

●คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของ

เจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่

ของเอกชน

●สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงมาตรา 7 วรรคสอง

●มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่

แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี

●ข้อมูลข่าวสารอื่นตามคณะกรรมการกำหนด

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้อหรือไม่ก็ตาม ย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำ

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตามย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารได้ ในกรณีที่สมควรหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้

สำหรับข้อมูลข่าวสารของราชการใดมีสภาพที่อาจบุบสลายง่าย หน่วยงานของรัฐจะขอขยายเวลาในการจัดหาให้หรือจะจัดทำสำเนาให้ในสภาพอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ข้อมูลข่าวสารนั้น

**ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย**

มาตรา 14 ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์จะเปิดเผยมิได้

มาตรา 15 ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

●การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ

●การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพหรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์

●ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใด

●การเปิดเผยจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด

●รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกล้ำสิทธิ

●ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

●กรณีอื่นตามที่กำหนดให้พระราชกฤษฏีกา

**ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล**

**มาตรา 21** เพื่อประโยชน์แห่งหมวดนี้ “บุคคล”หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย และบุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทยแต่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

**มาตรา 24** หน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอดเป็นหนังสือของเจ้าของ

ข้อมูลที่ให้ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นมิได้

**เอกสารเผยแพร่ความรู้**

**ประจำเดือน มกราคม 2563**



**กฎหมายน่ารู้กับท้องถิ่นของเรา**

**พระราชบัญญัติ**

**ข้อมูลข่าวสารของราชการ**

**พ.ศ.2540**



**จัดทำโดย**

**องค์การบริหารส่วนตำบลเขาโร**

**อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช**

**โทรศัพท์/โทรสาร.** **0-75846-006**